



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูปัตตานี จำกัด

ที่ 12 /2564

เรื่อง การปรับวงเงินกู้ประเภทสามัญ

อาศัยอำนาจตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูปัตตานี จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ.2563 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2564 ประกอบมติคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2564 จึงกำหนดหลักเกณฑ์การกู้เงินไว้ดังนี้

- ข้อ 1. หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์การกู้เงินสหกรณ์ออมทรัพย์ครูปัตตานี จำกัดพ.ศ.2564”
- ข้อ 2. หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3. ให้ยกเลิกประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูปัตตานี จำกัด พ.ศ. 2563 ที่ 13/2563 เรื่องการปรับวงเงินกู้ยืมประเภทสามัญโดยให้ใช้หลักเกณฑ์นี้แทน
- ข้อ 4. เงินกู้สามัญหมุนเวียน (สม.) อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.00 ต่อปี
 - 4.1 สำหรับสมาชิกที่เป็นข้าราชการ
 - เป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 1 ปี
 - วงเงินกู้สามัญหมุนเวียน สูงสุดไม่เกิน 2,500,000 บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)
 - 4.2 สำหรับสมาชิกที่เป็นพนักงานราชการหรือครูโรงเรียนเอกชน
 - เป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 1 ปี
 - สมาชิกที่เป็นพนักงานราชการ ให้กู้รวมกันทุกสัญญาไม่เกิน 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)
 - สมาชิกที่สังกัดโรงเรียนเอกชน ให้กู้รวมกันทุกสัญญาไม่เกิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
- ข้อ 5. เงินกู้สามัญสวัสดิการ(สด.) ดอกเบี้ยร้อยละ 6.00 ต่อปี
 - 5.1 สำหรับสมาชิกที่เป็นข้าราชการ
 - เป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 1 ปี
 - วงเงินกู้สามัญสวัสดิการ สูงสุดไม่เกิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
 - 5.2 สำหรับสมาชิกที่เป็นพนักงานราชการหรือครูโรงเรียนเอกชน
 - เป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 1 ปี
 - สมาชิกที่เป็นพนักงานราชการ ให้กู้รวมกันทุกสัญญาไม่เกิน 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)
 - สมาชิกที่สังกัดโรงเรียนเอกชน ให้กู้รวมกันทุกสัญญาไม่เกิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

ข้อ 6. สมาชิกที่ยื่นกู้ตามข้อ 4 และข้อ 5จะต้องมีเงินเดือนสุทธิคงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 โดยไม่นับรวมเงินค่าเสียภัย และเงินเดือนตกเบิก

ข้อ 7. สมาชิกที่อายุ 55-60 ปี กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 70 ของเงินเดือนปัจจุบัน ไม่นับรวมเงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง

ข้อ 8. สมาชิกที่กู้เงินสามัญไว้กับสหกรณ์ จะขอกู้สัญญาใหม่ได้ต่อเมื่อ ได้ชำระหนี้เงินกู้สัญญาก่อนครบ 12 งวดแล้ว ทั้งนี้ ให้นำเงินกู้ที่ได้รับตามสัญญาใหม่ชำระหนี้สัญญาเดิมให้เสร็จสิ้นก่อน ในกรณีที่สมาชิกกู้เงินสามัญไว้กับสหกรณ์และเคยผิดนัดชำระหนี้เงินกู้ทุกประเภทกับสหกรณ์ไม่ว่างวดหนึ่งงวดใด ทั้งจำนวนหรือบางส่วน ก่อนวันยื่นคำขอกู้เงินสัญญาใหม่ต้องชำระหนี้เงินกู้สัญญาก่อนเป็นปกติจำนวน 6 งวดเดือนจึงจะสามารถยื่นกู้ใหม่ได้ ทั้งนี้ ให้นำเงินกู้ที่ได้รับตามสัญญาใหม่ชำระหนี้สัญญาเดิมให้เสร็จสิ้นก่อน

ข้อ 9. การกู้เงินสามัญ กำหนดให้มีหลักประกันเงินกู้ ดังนี้

9.1 ทุนเรือนหุ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของวงเงินกู้

9.2 สมาชิกที่ยื่นกู้ จะต้องมียอดหลักประกันเงินกู้เพียงพอกับวงเงินกู้ยู่ก่อนแล้ว

ข้อ 10. หลักประกันสำหรับเงินกู้

10.1 การค้ำประกันด้วยบุคคล

- สมาชิก 1 คน ค้ำประกันลูกหนี้สัญญาสามัญหมุนเวียนได้ไม่เกิน 10 คน
- สมาชิกที่มีคู่สมรสเป็นสมาชิกด้วยจะค้ำประกันซึ่งกันและกันหรือจะค้ำประกันบุคคลเดียวกันไม่ได้

10.2 เกณฑ์วงเงินกู้ยืมเงิน

- กู้ได้ไม่เกิน 300,000 บาท ใช้บุคคลค้ำประกัน 1 คน เป็นข้าราชการ 1 คน
- กู้ได้ไม่เกิน 600,000 บาท ใช้บุคคลค้ำประกัน 2 คน เป็นข้าราชการอย่างน้อย 1 คน
- กู้ได้ไม่เกิน 900,000 บาท ใช้บุคคลค้ำประกัน 3 คน เป็นข้าราชการอย่างน้อย 2 คน
- กู้ได้ไม่เกิน 1,200,000 บาท ใช้บุคคลค้ำประกัน 4 คน เป็นข้าราชการอย่างน้อย 3 คน
- กู้ได้ไม่เกิน 1,500,000 บาท ใช้บุคคลค้ำประกัน 5 คน เป็นข้าราชการอย่างน้อย 4 คน
- กู้ได้ไม่เกิน 1,800,000 บาท ใช้บุคคลค้ำประกัน 6 คน เป็นข้าราชการอย่างน้อย 5 คน
- กู้ได้ไม่เกิน 2,000,000 บาท ใช้บุคคลค้ำประกัน 7 คน เป็นข้าราชการอย่างน้อย 6 คน
- กู้ได้ไม่เกิน 2,500,000 บาท ใช้บุคคลค้ำประกัน 8 คน เป็นข้าราชการอย่างน้อย 7 คน

ข้อ 11. กำหนดให้มีการชำระหนี้ทั้งหมดไม่เกิน 180 งวด โดยให้ส่งโดยวิธีการหักเงินได้รายเดือนของผู้กู้ ณ ที่จ่ายหากไม่สามารถหักชำระหนี้ ณ ที่จ่ายได้ ให้ทำหนังสือยินยอมให้หักบัญชีเงินฝากธนาคาร

ข้อ 12. การทำสัญญากู้เงินสามัญหมุนเวียน/สามัญสวัสดิการ/สามัญสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกให้ผู้กู้ปฏิบัติดังนี้

12.1 ทำหนังสือสัญญาและผู้ค้ำประกันตามแบบของสหกรณ์ พร้อมเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ อย่างละ 1 ชุดพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการหรือสำเนาบัตรสมาชิกสหกรณ์ของผู้และผู้ค้ำประกัน
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้และผู้ค้ำประกัน
- สำเนาใบรับรองการจ่ายเงินเดือน (สลิปเงินเดือน) เดือนล่าสุดของผู้ให้ผู้บังคับบัญชาลงชื่อรับรอง
- สำเนาบัญชีธนาคารกรุงไทยหรือบัญชีเงินฝากสหกรณ์หน้าแรก

12.2 ผู้และผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อในหนังสือสัญญาและผู้ค้ำประกันต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์

12.3 ผู้และผู้ค้ำประกันที่มีคู่สมรส ต้องให้คู่สมรสลงลายมือชื่อยินยอมให้กู้เงินและหรือค้ำประกันตามแบบของสหกรณ์ ถ้าไม่มีคู่สมรสหรือเคยมีแต่ได้จดทะเบียนหย่า หรือคู่สมรสถึงแก่กรรมแล้ว ต้องแจ้งไว้ในหนังสือสัญญาและผู้ค้ำประกันพร้อมแนบสำเนาทะเบียนหย่า สำเนามรณะบัตร สำเนาคำสั่งหรือคำพิพากษาศาลไว้ด้วย

12.4 ผู้ลงลายมือชื่อเป็นพยานในหนังสือสัญญาและผู้ค้ำประกันทุกแห่ง ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูปัตตานี จำกัด

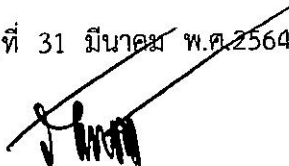
12.5 ผู้บังคับบัญชาของผู้และผู้ค้ำประกัน ที่มีอำนาจพิจารณาให้ความเห็นชอบการขอกู้เงินหรือค้ำประกันเงินกู้ของสมาชิกให้ผู้บังคับบัญชาของผู้หรือผู้ค้ำประกันแล้วแต่กรณี ให้ลงชื่อรับรองในช่องผู้บังคับบัญชาก็ได้กรณีผู้บังคับบัญชาของสมาชิกบ้านาญ ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูปัตตานี จำกัด เป็นผู้ลงนามในช่องผู้บังคับบัญชา

ข้อ 13. การรับเงินกู้ต้องปฏิบัติ ดังนี้

13.1 เมื่อผู้ได้จัดทำหนังสือสัญญาและได้ลงลายมือชื่อเรียบร้อยแล้ว ให้มอบหนังสือผู้ดังกล่าวพร้อมหนังสือค้ำประกันไว้กับเจ้าหน้าที่ฝ่ายสินเชื่อเพื่อให้คณะกรรมการเงินกู้อนุมัติเงินกู้ แล้วสหกรณ์จะโอนเงินเข้าบัญชีที่สมาชิกระบุ โดยบัญชีต้องเป็นชื่อของผู้เท่านั้น

ข้อ 14. สมาชิกที่ยื่นต้องไม่อยู่ระหว่างถูกเจ้าพนักงานบังคับคดีหรือเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์อายัดเงินค้ำหุ้น

ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ.2564



(นายภัควัฒน์พงษ์ เดชวัฒนาพร)

ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูปัตตานี จำกัด